

Adatvédelmi tájékoztató

1. A SZABÁLYZAT CÉLJA

A jelen Szabályzat célja, hogy rögzítse **Ivics Erika Adrienn** egyéni vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó) (székhely:6041 Kerekegyháza,Dózs Gy. utca 155. Nyilvántartási száma: 50962413, adószám: 67928642-1-23) által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési szabályokat rögzítse különös működtetése során a tanácsadásban vagy terápiábanrészesülők (a továbbiakban együttesen Érintett) adatait kezeli. A jelen Szabályzat célja, hogy a Vállalkozó által nyújtott szolgáltatások minden területén, minden egyén számára, tekintet nélkül nemzetiségére vagy lakóhelyére, biztosítva legyen, hogy jogait és alapvető szabadságjogait, különösen a magánélethez való jogát tiszteletben tartsák a személyes adatainak gépi feldolgozása során (adatvédelem).

2. DEFINÍCIÓK, RÖVIDÍTÉSEK

2.1. Adatkezelés

A hatályos jogszabályok szerint adatkezelésnek minősül az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége. Így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNSminta, íriszkép) rögzítése.

2.2. Adatkezelő

Adatkezelőnek minősül az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajthatja.

2.3. Adatfeldolgozó

Adatfeldolgozó az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely szerződés alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – adatok feldolgozását végzi. Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

2.4. Személyes adat

Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

2.5. Különleges adat

Különleges adatnak minősül az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

2.6. Egészségügyi adat

Egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra

3. A VÁLLALKOZÓ MINT ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

Név: Ivicz Erika Adrienn EV.

Székhely és levelezési cím: 6041 Kerekegyháza, Dózsa GY. utca 155.

Nyilvántartási szám: 50962413

Adószám: 67928642-1-23

Telefonszám: +36 70 978 7634

Email cím: tudorkatsmt@gmail.com

4. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az adatkezelés, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§-a alapján az érintettek önkéntes, tájékozott, és határozott hozzájárulása alapján történik. 16 év alatti kiskorú felhasználó adatkezelési hozzájárulásának érvényességéhez törvényes képviselőjének beleegyezése vagy utólagos jóváhagyása szükséges. A felhasználó a különleges, egészségügyi adatainak kezeléséhez az írásbeli hozzájárulást – az „Adatkezelési szabályzat” elolvasását és elfogadását követően – az erre szolgáló adatlap aláírásával adhatja meg.

5. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE

5.1. Regisztrációhoz, jelentkezéshez kapcsolódó adatkezelés

Az adatkezelés célja: A regisztráció, jelentkezés során megadott adatokat az Adatkezelő a terápia alatti kapcsolattartáshoz, illetve a tanácsadás vagy terápiához köthető hírlevelek és marketing üzenetek eljuttatásához használja fel. **A kezelt adatok köre:** Az adatkezelés során az Adatkezelő az Ön nevét, telefonszámát, e-mail címét, lakcímét kezeli.

Az adatkezelés jogcíme: Adatkezelő az Érintett adatait, az érintettek önkéntes, tájékozott, és határozott hozzájárulása alapján kezeli, amely hozzájárulást az Érintett, az adatkezeléshez az írásbeli hozzájárulást – az „Adatkezelési szabályzat” elolvasását és elfogadását követően – az erre szolgáló adatlap aláírásával adhatja meg.

5.2. Tanácsadás vagy terápia előzményeivel kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés célja: A tanácsadás vagy terápia megkezdése előtt Adatkezelő anamnézist vehet fel. Célja, hogy a tanácsadás vagy terápia megkezdése előtt, a megfelelő terápia kiválasztásához, képet kapjon a kórelőzményekről és a terápiával összefüggő tényekről. **A kezelt adatok köre:** Az adatkezelés során az Adatkezelő az erre használatos „Anamnézis” nyomtatványon szereplő adatokat kezeli. **Az adatkezelés jogcíme:** Adatkezelő az Érintett adatait, az érintettek önkéntes, tájékozott, és határozott hozzájárulása alapján kezeli. A felhasználó a különleges, egészségügyi adatainak kezeléséhez az írásbeli hozzájárulást – az „Adatkezelési szabályzat” elolvasását és elfogadását követően – az erre szolgáló adatlap aláírásával adhatja meg.

5.3. Tanácsadás vagy terápiával kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés célja: Adatkezelő a tanácsadás vagy terápia során felmérést, összegzést és terápiás javaslatot készít, hogy későbbiekben a terápia előre menetelét, eredményeit nyomon követhesse. **A kezelt adatok köre:** Az adatkezelés során az Adatkezelő az erre használatos „Állapot és mozgásvizsgálat” adatai és a „Rövid vizsgálati eredmények és terápiás javaslat” adatai nyomtatványon szereplő adatokat kezel. Szükség esetén, Érintett kifejezett kérésére, hasonló adattartalommal, más nyomtatványok által is megvalósulhat adatkezelés. **Az adatkezelés jogcíme:** Adatkezelő az Érintett adatait, az érintettek önkéntes, tájékozott, és határozott hozzájárulása alapján kezeli. A felhasználó a különleges, egészségügyi adatainak kezeléséhez az írásbeli hozzájárulást – az „Adatkezelési szabályzat” elolvasását és elfogadását követően – az erre szolgáló adatlap aláírásával adhatja meg.

5.4. Számlakezeléssel kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés célja: Adatkezelő a szolgáltatás kapcsán számlát állít ki. **A kezelt adatok köre:** Az adatkezelés során az Adatkezelő az Ön nevét, telefonszámát, e-mail címét, lakcímét kezeli. **Az adatkezelés jogcíme:** Adatkezelő az Érintett adatait, az érintettek önkéntes, tájékozott, és határozott hozzájárulása alapján kezeli, amely az adatkezeléshez az írásbeli hozzájárulást – az „Adatkezelési szabályzat” elolvasását és elfogadását követően – az erre szolgáló adatlap aláírásával adhatja meg.

6. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

7.1. A jelentkezés és a tanácsadás vagy terápia során megadott adatok kezelése a jelentkezéssel kezdődik és annak kérelemre történő törléséig tart.

7.2. Fenti rendelkezések nem érintik a jogszabályban (pl. számviteli jogszabályokban) meghatározott megőrzési kötelezettségek teljesítését. A kiállított számlákat az Sztv. 169. § (2) bekezdése alapján a számla kiállításától számított 8 évig meg kell őrizni.

7. AZ ADATOKAT MEGISMERŐ SZEMÉLYEK KÖRE, ADATTOVÁBBÍTÁS, ADATFELDOLGOZÁS

Adatkezelő nem továbbítja másoknak az Érintett adatait.

8. BIZALMAS ADATKEZELÉS

A Vállalkozó a rögzített adatokat bizalmasan kezeli, és mindent megtesz az adatok biztonsága érdekében, azokat a megfelelő működéséhez szükséges módon használja fel. Ide értendő többek között az email és sms küldés részedre és az általad megadott elérhetőségekre, mely esetben az üzenet az adott szolgáltatón keresztül kerül kiküldésre. A Vállalkozó sosem fogja marketing célokra értékesíteni vagy kölcsönadni személyes adataid harmadik félnek. Idézésre, bírósági határozatra vagy jogi eljárás keretében szükség esetén a Vállalkozó átadhatja személyes adataid és más vonatkozó információkat. Továbbá a Vállalkozó biztosíthatja, illetve gyakorolhatja törvényen alapuló jogait, valamint védekezhet bírósági keresetekkel szemben. A Vállalkozó az adatok biztonságos kezelése érdekében úgy választja meg az adatok kezelése során alkalmazott informatikai eszközöket, hogy az üzemeltetés során a kezelt adatok kizárólag a Vállalkozó számára – mint arra feljogosított számára – legyenek hozzáférhetőek, az adatok hitelességét megőrizze, a rögzített adatokon – az adatrögzítő eljárásán kívül – változás ne álljon be, a rögzített adatokat védi a jogosulatlan hozzáféréstől. A Vállalkozó által kezelt adatok hatósági, vagy bírósági felhívásra, valamint jogszabályi előírások alapján továbbításra kerülhetnek, mely esetleges tényről a Vállalkozó hírlevelében értesíti felhasználóit, amennyiben az nem ellentétes a hatósági, vagy bírósági felhívással, vagy a vonatkozó jogszabályi előírással.

9. AZ ÉRINTETT JOGAI

Az alábbi jogok illetnek meg. Ezek kapcsán megkeresésedre GDPR alapján maximum 1 hónapon belül válaszolnunk kell. Megteszünk mindent, hogy ennél sokkal hamarabb reagáljunk.

10.1. Tájékoztatás joga

Kérheted, hogy tájékoztassunk az általunk kezelt személyes adataidról. Hozzáférést kérhetsz ezekhez az adatokhoz. Bármikor írásban a Vállalkozó címére küldött tértivevényes-ajánlott levélben, illetve a tudorkatsmt@gmail.com címre küldött e-mailben tájékoztatást kérhetsz. A levélben küldött tájékoztatás kérést akkor tekintjük hitelesnek, ha a megküldött kérelem alapján egyértelműen be tudunk azonosítani. Emailben küldött tájékoztatáskérést csak akkor tekintjük hitelesnek, ha azt a korábban megadott email címedről küldöd, ez azonban nem zárja ki, hogy a tájékoztatás megadása előtt biztonsági okokból más módon is beazonosítsunk. A tájékoztatáskérés kiterjedhet az általunk kezelt adatokra, azok forrására, az adatkezelés céljára, jogalapjára, időtartamára, az esetleges adatfeldolgozók nevére és címére, az adatkezeléssel összefüggő tevékenységekre, valamint a Személyes adatoknak továbbítása esetén arra, hogy kik és milyen célból kapták vagy kapják meg adataidat.

10.2. Hozzáférés joga

Ha kéred, hogy tájékoztassunk arra vonatkozóan, hogy Személyes adataidnak kezelése folyamatban van-e, akkor igen válasz esetén hozzáférést kaphatsz az adatkezelés céljához, adatok kategóriáihoz, címzettekhez, adattárolás időtartamához, érintetti jogokhoz, jogorvoslathoz, adatok forrásához, automatizált döntéshozatalhoz, külföldi adattovábbításhoz.

10.3. Helyesbítés joga

Bármikor írásban a címünkre küldött tértivevényes-ajánlott levélben, illetve a tudorkatsmt@gmail.com címre küldött e-mailben kérheted Személyes adataid helyesbítését vagy módosítását. Figyelembe véve az adatkezelés célját, kérheted a hiányos Személyes adatok kiegészítését.

10.4. Elfeledtetéshez való jog (Törléshez való jog)

Kérheted az általunk kezelt Személyes adataid törlését. A törlés megtagadható a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, vagy ha a Személyes adatok kezelésére közérdekből kerül sor (jogszabály felhatalmazást ad); valamint méltányolható magánérdekből történik (jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez). A törlési kérelem megtagadásáról minden esetben tájékoztatunk, megjelölve a törlés megtagadásának indokát. Személyes adat törlésére irányuló igény teljesítését követően a korábbi (törölt) adatok már nem állíthatók helyre.

10.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Kérheted, hogy Személyes adataid kezelését korlátozzuk, ha vitatod a kezelt Személyes adatok pontosságát. Ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a Személyes adatok pontosságát. Megjelöljük az általunk kezelt Személyes adatot, ha vitatod annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott Személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen. Kérheted, hogy Személyes adataid kezelését korlátozzuk akkor is, ha az Adatkezelés jogellenes, de ellenzed a kezelt Személyes adatok törlését, és ehelyett kéred azok felhasználásának korlátozását. Akkor is élhetsz ezzel a joggal, ha az Adatkezelés célja megvalósult, de igényled adataid kezelését jogi igények előterjesztéséhez,

érvényesítéséhez vagy védelméhez. Ha tiltakozol az adatkezelés ellen, akkor Személyes adataid kezelését korlátozzuk, mely korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

10.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Kérheted, hogy az általad rendelkezésünkre bocsátott Személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban részre adjuk és/vagy azokat egy másik adatkezelő részére továbbítsuk.

10.7. A tiltakozáshoz való jog

Tiltakozhatsz Személyes adataid kezelése ellen ha a Személyes adatok kezelése kizárólag a ránk vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogos érdekeink érvényesítéséhez szükséges; ha az Adatkezelés célja közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás; vagy ha az Adatkezelésre közérdekű feladat teljesítése érdekében kerül sor. A tiltakozás jogszerűségét megvizsgáljuk, és ha a tiltakozás megalapozottságát megállapítjuk, az Adatkezelést megszüntetjük és a kezelt Személyes adatokat zárjuk, továbbá a tiltakozásról és az annak alapján tett intézkedésekről értesítjük mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett Személyes adatok korábban továbbításra kerültek.

Adatkezelési tájékoztató módosítása

Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy jelen adatkezelési tájékoztatót módosítsa. Módosítást követően tájékoztatja az Érintettet.

Jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben úgy véli, hogy adatkezelő megsértette valamely személyes adataival kapcsolatos jogát, kérelmét nem, avagy csak részint teljesítette, vélelmezett jogellenes helyzet megszüntetését, helyreállítását kérheti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságtól egy vizsgálat kezdeményezésével. (címe: 1530 Budapest, PF 5, E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu)

Érvényes 2022. 01. 03-től